

## أنظمة الذكاء الاصطناعي شركاء إدارة إستراتيجيين

تختلف أساليب الإدارة حسب الشركة ومستوى الإدارة وحتى من شخص لآخر. المدير الجيد هو الذي يمكنه ضبط أسلوب إدارته ليناسب بيئات وموظفين مختلفين. يتشكل أسلوب إدارة الفرد من خذل العديد من العوامل المختلفة بما في ذلك بيئات العمل الداخلية والخارجية، وكيف ينظر المرء إلى دور العمل في حياة الموظفين.

**الأهداف التدريبية: التعرف على:** أسلوب الإدارة وأهميته في الشركة، الأساليب السبعة للإدارة، الأساليب التي تعمل بشكل أفضل، مقارنة بين الأساليب الإدارية، دور الإدارة العليا، دور الذكاء الاصطناعي في الإدارة.

### الفئة المستهدفة

- مدراء الإدارات.
- موظفو السكرتارية والمساعدون الإداريون.
- العاملون في الإدارة.
- أي شخص يسعى لتطوير مهاراته في المجال الإداري.

### محاور الدورة

#### 1. أسلوب الإدارة وأهميته في قيادة الشركة

هناك الكثير من الأساليب والتقنيات في إدارة الناس. البعض منها موجه نحو المهمة، والبعض الآخر يركز على علم نفس الدافع والسلوك البشري.

يساعد تعلم تقنيات الإدارة المختلفة أي قائد أعمال في بناء فرق تكون أكثر قوة وفعالية وإنتاجية. يمكن للمدير مزج هذه التقنيات والأساليب التي سنتعلمها، كما يستدعي الموقف.

#### 2. مقارنة بين ستة من الأنماط الإدارية الأكثر فاعلية التي تم نشرها في كتاب دانيال جولمان

#### 3. استخدام الذكاء الاصطناعي في الإدارة العليا

الشهادة: شهادة مشاركة بتكوين: أساليب الإدارة